

Утверждаю

Директора МКОУ ИСОШ

Аминова Э.С.



ПОЛОЖЕНИЕ

МКОУ ИСОШ №1

о проведении праздника День Знаний

1 Общие положения.

1 Общественное признание нового статуса праздника Дня знаний позволяет придать сложную структуру праздника, с множеством ролей его участников.

2. Подготовка ко Дню знаний.

2.1. Подготовка к Дню знаний включает в себя подготовку к официальной части (линейке) и к неофициальной (мероприятия по классам). 2.2. Для подготовки праздника создается инициативную группу из числа педагогов, учащихся, которая разрабатывается план подготовки и проведения праздника, задания для классов и отдельных учащихся.

2.3. Подготовка к празднику проводится силами МОУ ИСОШ №1 с привлечением: - органов местного самоуправления; - органов управления образованием; - родителей или законных представителей; - других физических и юридических лиц (по усмотрению образовательной организации

2.4. К проведению торжественной линейки следует своевременно: - привести в порядок, декорировать место проведения торжественной церемонии, установить символы государства, предусмотренном государственным протокольным этикетом. - подготовить места для звуковоспроизводящей аппаратуры, микрофонов, записи музыкального сопровождения, включая Гимн Российской Федерации, другие произведения музыкального сопровождения; - разработать и утвердить сценарий торжества, церемониальной части и отрепетировать их проведение с основными участниками; - пригласить лиц, задействованных в торжестве в качестве участников и гостей. 3. Содержание праздника Дня знаний

Дата: 1.09.2018г.

3.1. Церемониальная часть торжества является официальным мероприятием государственного протокола образовательного учреждения, органов власти и управления образованием. 3.2. При исполнении государственного гимна, их исполнение приветствуется вставанием молча и присоединением к исполнению.

3.3. Линейка начинается с приветственного слова открытия торжества, произносимого руководителем образовательного учреждения, официальных гостей.

3.4. На линейке слово для поздравления предоставляется официальным лицам в порядке старшинства статуса

3.5. Поздравления должны быть краткими и не очень многочисленными.

3.6. Линейки проводятся по параллелям, по определённому расписанию.

3.7. Классные руководители на линейке стоят с учащимися своего класса и обеспечивают порядок.

3.8. После или перед торжественной линейкой в классах проводятся классные часы по расписанию. По классам можно провести: уроки- путешествия «Здравствуй, школа!», уроки мира, гражданской ответственности, часы приуроченные к официально объявленной тематике.

3.9. При включении в сценарий и программу торжества прогулок и экскурсий следует стремиться к их организованному проведению, привлекать организации, специализирующиеся на их проведении, родителей учащихся для участия в экскурсии.

3.10. В состав прогулок и экскурсий рекомендуется включать посещение памятных мест. Возможно посещение кинотеатров и городских центров культуры.

3.11. Ответственными за организацию и проведение торжественных линеек назначается зам. директора по воспитательной работе и педагоги- организаторы.

4. Охрана правопорядка при проведении торжества. 4.1. Руководителем образовательного учреждения приказом создается группа из числа администрации, учителей, вахтёров образовательного учреждения, обеспечивающая порядок и безопасность присутствующих на торжественных линейках.

Педагог - организатор: Абдуразакова Ш.А.