



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНЧХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА**

368156, с. Инчха

inchhasool@mail.ru

тел. Моб.89882754053 E-mail:

30.08.2021г.

Приказ

№94

**«Об организации учебного процесса с минимизацией
контактов обучающимися, о режиме работы школы в МКОУ «Инчхинская
СОШ»»**

В соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 от 08.05.2020 года, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 года «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-30» Уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка для обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить следующий режим работы МКОУ «ИСОШ» на 2021-2022 учебный год:

1. Утвердить продолжительность учебной недели: шестидневная учебная неделя с 2 – 11 классы, учащимся 1- го класса пятидневная учебная неделя.
2. С целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой) работа школы будет осуществляться по специально разработанному расписанию уроков с учетом гибкого графика начала занятий и перемен.
3. В условиях сохранения рисков распространения COVID – 19 предусмотреть организацию занятий внеурочной деятельности по каждому классу отдельно (в том числе с использованием дистанционных технологий).
4. Организовать деятельность МКОУ «Инчхинская СОШ» направленную на обеспечение безопасных условий деятельности организации. Всем работникам

неукоснительно соблюдать требования к особому режиму работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее - COVID-19): 4.1.

С целью разведения потоков обучающихся в МКОУ «Инчхинская СОШ» будут открыты дополнительные входы.

Посещение школы осуществлять с двух входов: вход №1 – центральный, вход №2 с торца здания.

4.1. Вход учеников в здание производить не ранее чем за 15 мин до начала первого урока. На каждом входе будет проводиться термометрия для всех обучающихся и педагогов. Также на входе будет организована гигиеническая обработка рук с применением кожных антисептиков для всех учащихся и сотрудников.

4.2. Все без исключения лица, посещающие школу (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Журнал находится при входе №1 у дежурного. Для осуществления термометрии осуществляется дежурство учителей на входах. Дежурство учителей начинается за 15 мин в соответствии с утвержденным графиком.

4.3. Сотрудники и обучающиеся с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей обучающихся (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. Для изоляции детей определить мед.кабинет.

4.4. Посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

4.5. Педагогические работники носят маски вне учебного кабинета.

5. Время начала работы каждого учителя начинается за 10 мин до начала своего первого урока. Учитель, чей урок стоит первым в расписании за 10 минут до начала урока открывает дверь кабинета с целью разобщения обучающихся в местах общего пользования.

6. Учитель первого класса организуют встречу обучающихся в раздевалке за 15 минут до начала первого урока. Установить для учащихся 1-го класса ступенчатый режим работы.

7. Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов установить – 45 минут.

8. За каждым классом закреплен отдельный кабинет, в котором организован учебный процесс по всем предметам. Исключением являются занятия, требующие специального оборудования (в том числе физическая культура, технология, физика, химия, информатика). Занятия по этим учебным предметам проводятся в отдельных кабинетах в соответствии с расписанием и с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

9. Учителя и во время перемен обеспечивают: дисциплину учеников, проветривание учебных кабинетов после каждого урока.

10. По окончании последнего урока, учитель, проводивший урок следует с учениками и организует одевание и отправку учеников из здания школы.

11. Утвердить режим работы административного состава школы педагогического персонала (Приложение 1).

12. Утвердить режим работы учителей согласно часов педагогической нагрузки, в соответствии с учебным расписанием.

13. Утвердить режим работы служащих (Приложение 2).

14. Утвердить графики работы рабочих сотрудников (Приложение 3).

15. Организовать в школе горячее питания детей начальных классов с 1 сентября 2021 года:

15.1. Обучающиеся 1-4 классов обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака.

15.2. Обучающиеся 1,2 классов обеспечиваются завтраком во время второй перемены, учащиеся 3,4 классов во время третьей перемены. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут. Установить режим питания учащихся в соответствии с графиком. (Приложение 4).

Каждый класс питается организованно в установленное графиком время. Обеспечить присутствие классного руководителя при каждом приеме пищи обучающимися. Классным руководителям обеспечить соблюдение всеми учащимися норм поведения и выполнение правил личной гигиены при посещении столовой.

15.3 До 31 августа на официальном сайте школы в сети «Интернет» разместить информацию: об условиях организации питания детей (о категориях учащихся для которых организовано питание, о режиме приема пищи в зависимости от смены, нормативные акты по организации питания и др.); ежедневное меню, согласованное с территориальным Роспотребнадзором;

15.4. Контроль за организацией горячего питания будет осуществляться родителями обучающихся и представителями школы.

16. Запрещается учителям отпускать обучающихся с уроков без уважительной причины.

17. Работа спортивных секций, кружков, факультативов, занятий внеурочной деятельности и занятий школьных объединений обучающихся допускается только по утвержденному расписанию и с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

18. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

19. Посещение родителями (законными представителями) школы осуществляется при наличии средств личной защиты (маски, перчатки) и соблюдении гигиенических требований к посещению образовательного учреждения.

20. Классным руководителям не позднее чем за 1 рабочий день до открытия школы информировать учеников и родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования школы в условиях распространения COVID-19 через размещение информации на официальном сайте школы.

Секретарю Умаевой П.К. ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников школы под подпись.

21. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор:

/З.С.Аминова/